



Monica E. Goldson, Ed.D.
Chief Executive Officer

March 10, 2021

Dear Parent/Guardian:

In preparation for the upcoming graduation season, one of our joint initial tasks is to ensure that every student's legal name is printed correctly on his/her high school diploma or certificate of completion. The attached form displays how your child's name will appear. As diplomas and certificates are legal documents, they must match the name on your child's birth certificate.

If corrections are needed, place a checkmark beside the statement **"is not correct/no está correcto."** Name corrections require legal birth verification documentation. You may either schedule an appointment at your child's School Counseling Office or mail a copy of the documentation to the school no later than **March 26, 2021**, to ensure the diploma or certificate is correct.

If your child's name has been legally changed through a court order, please provide a copy of the court order to the school. A fee of \$45 will be charged for all reprints of high school diplomas or certificates of completion where name changes are required if documentation is not received by the March deadline.

If changes are not required, please check **"is correct/es el correcto,"** sign, and return the form to your school no later than March 26. If you have any questions or concerns, please email Ms. Gayle Huggins or Ms. Cindy Adlien at student.diplomas@pgcps.org in the Office of Student Records, Transfer and Archival Services or you may call 301-567-8751.

Sincerely,

Monica E. Goldson, Ed.D.
Chief Executive Officer

Enclosure(s)

c: Helen Coley, Ed.D.
Judith White, Ed.D.
Associate Superintendents
Instructional Directors
Gayle E. Huggins, M.Ed

Leon Washington, Ph.D.
High School Principals
Graduation Coordinators
Professional School Counselors
High School Registrars



10 de marzo del 2021

Monica E. Goldson, Ed.D.
Directora ejecutiva

Estimados padres/tutores:

Como preparación para la próxima temporada de graduaciones, una de nuestras tareas colectivas iniciales es garantizar que todos los nombres legales de los estudiantes estén escritos correctamente en su diploma de la escuela superior o certificado de finalización. El formulario adjunto muestra cómo aparecerá el nombre de su hijo/a. Debido a que los diplomas o certificados son documentos legales, su nombre debe coincidir con el nombre del acta de nacimiento de su hijo/a.

Si necesita hacer correcciones, coloque una marca al lado del enunciado "**is not correct/no está correcto**". Las correcciones de nombre requieren la verificación de la documentación legal de nacimiento. Usted puede programar una cita en la Oficina de Consejería Escolar de su hijo/a o enviar por correo postal una copia de la documentación a la escuela, a más tardar el **26 de marzo del 2021**, para asegurarse de que el diploma o certificado esté correcto.

Si el nombre de su hijo/a ha sido cambiado legalmente por medio de una orden judicial, por favor proporcione a la escuela una copia de la orden judicial. Si la documentación no se recibe en la fecha límite en el mes de marzo, se cobrará una cuota de 45 dólares por todas las reimpressiones de los diplomas de la escuela superior o los certificados de finalización que requieran el cambio de nombre.

Si no requiere un cambio, por favor marque "**is correct/está correcto**", firme y regrese el formulario a su escuela a más tardar el 26 de marzo. Si tiene preguntas o inquietudes, por favor envíe un correo electrónico a la Sra. Gayle Huggins o a la Sra. Cindy Adlien a student.diplomas@pgcps.org en la Oficina de Expedientes, Transferencias y Servicios de Archivos Estudiantiles, o puede llamar al 301-567-8751.

Atentamente,

Monica E. Goldson, Ed.D.
Directora ejecutiva

Adjunto(s)

c:

Helen Coley, Ed.D.
Judith J. White, Ed.D.
Superintendentes adjuntos
Directores de instrucción
Gayle E. Huggins, M.Ed

Leon Washington, Ph.D.
Directores de las escuelas superiores
Coordinadores de graduación
Consejeros escolares profesionales
Encargados de Inscripciones en la Escuela Superior



Monica E. Goldson, Ed.D.
Directrice Exécutive par intérim

10 Mars 2021

Chers Parents/Tuteurs :

En prévision de la prochaine remise des diplômes, l'une de nos tâches initiales communes est de veiller à ce que le nom légal de chaque élève soit correctement imprimé sur son diplôme d'études secondaires ou son certificat de fin d'études. Le formulaire ci-joint indique comment le nom de votre enfant apparaîtra. Les diplômes et certificats étant des documents légaux, ils doivent correspondre au nom figurant sur l'acte de naissance de votre enfant.

Si des corrections sont nécessaires, cochez la mention "**is not correct/no está correcto**". Les corrections de nom nécessitent un document légal de vérification de la naissance. Vous pouvez soit prendre rendez-vous au bureau d'orientation scolaire de votre enfant, soit envoyer une copie de la documentation à l'école au plus tard le **26 mars 2021**, afin de vous assurer que le diplôme ou le certificat est correct.

Si le nom de votre enfant a été légalement modifié par une décision de justice, veuillez fournir une copie de la décision de justice à l'école. Des frais de 45 \$ seront facturés pour toute réimpression de diplôme ou de certificat de fin d'études secondaires où un changement du nom est nécessaire, si la documentation n'est pas reçue avant la date limite du mois de mars.

Si aucun changement n'est requis, veuillez cocher la case "**is correct/es el correcto**", signer et renvoyer le formulaire à votre école au plus tard le 26 mars. Si vous avez des questions ou des préoccupations, veuillez envoyer un courriel à Mme Gayle Huggins ou à Mme Cindy Adlien à student.diplomas@pgcps.org au Bureau des dossiers des étudiants, du transfert et des services d'archives ou vous pouvez appeler le 301-567-8751

Cordialement,

Monica E. Goldson, Ed.D.
Directrice Exécutive

Pièces jointes (s)

c: Helen Coley, Ed.D.
Judith White, Ed.D.
Surintendants adjoints
Directeurs pédagogiques
Mme Gayle E. Huggins, M.Ed

Directeurs de lycées
Coordinateurs pour l'obtention du diplôme
Conseillers professionnels scolaires
Registraires de lycée